

Aika 14.11.2023, klo 17:30 - 18:21

Paikka Kokoushuone Joki, Tuulentie 1

Käsitellyt asiat

§ 35 Kokouksen työjärjestys

§ 36 Pöytäkirjantarkastus

§ 37 Varsinais-Suomen liikuntastrategia

§ 38 Vuoden seuratyöntekijän valinta

§ 39 Koivuniemen kesän 2023 asiakaskyselyn tulokset

§ 40 Nuorisokahvila Cafescon käyttömaksut vuodelle 2024

§ 41 Tekonurmen käyttömaksut vuodelle 2024

§ 42 Vapaa-aikalautakunnan talouden toteuma 8/2023

§ 43 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Maria Tuominen, puheenjohtaja
Erkka Hirvensalo
Hannu Jalava
Noora Maanpää
Lena Müller-Salonen
Janiika Toivoniemi, poistui 17:50

Muut saapuvilla olleet

Jaana Ranta-aho, sihteeri
Pipsa Puisto

Poissa

Mikko Niemi, 1. varapuheenjohtaja
Kalle Isotalo
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Jani Lehto
Jukka Leino

Allekirjoitukset

Maria Tuominen
Puheenjohtaja

Jaana Ranta-aho
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.11.2023

21.11.2023

Erkka Hirvensalo

Noora Maanpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut. Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä kunnanvirastossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

§ 35

Kokouksen työjärjestys

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava kokouksessa läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on paikalla.

Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu laillisesti koolle kun kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet ovat saaneet kokouskutsun lautakunnan päättämässä määräajassa (4 päivää ennen).

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi kokouksen työjärjestyksen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 36

Pöytäkirjantarkastus

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Lautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa vuoroperiaatteella. Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut.

Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä vapaa-aikatoimistossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemi ja Erkki Hirvensalo.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Erkki Hirvensalo ja Noora Maanpää.

§ 37

Varsinais-Suomen liikuntastrategia

AurDno-2023-307

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Auran kunta on mukana Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n (LiikU) koordinoimassa Rajattomasti liikuntaa -kumppanuusverkostossa. Varsinais-Suomen Rajattomasti liikuntaa -kumppanuusverkoston ohjausryhmän kokouksessa 28.10.2022 päätettiin, että Varsinais-Suomessa toteutetaan maakunnallinen liikuntastrategiatyö.

Liikuntastrategiassa määritellään keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet liikkuvalla ja hyvinvoivalla Varsinais-Suomelle. Ne tukevat kehittämistyötä liikuntapalveluja tuottavien toimijoiden keskuudessa ja niiden välisessä yhteistyössä. Maakunnallinen liikuntastrategia piirtää kokonaiskuvan tahtotilasta liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi Varsinais-Suomessa tulevaisuuden kehittämisen pohjaksi.

Varsinais-Suomen liikuntastrategia tukee ja konkretisoi Varsinais-Suomen maakuntastrategian ja Varhan strategian keskeisiä tavoitteita erityisesti ennaltaehkäisevän ja hyvinvointia edistävän toiminnan sekä seutukunnan elin-, veto- ja pitovoiman vahvistamisen osalta.

Varsinais-Suomen liikuntastrategiasta kerätään kommentteja Varsinais-Suomen kunnilta ja muilta keskeisiltä strategiaproessiin osallistuneilta toimijatahoilta, kuten Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta ja Lounais-Suomen aluehallintovirastolta. Varsinais-Suomen liitto rahoittaa maakunnallisen liikuntastrategian valmistelua, ja sille raportoidaan prosessin etenemisestä. LiikUn toimesta kootaan liikuntakentän kommentteja laajemmin LiikUn nettisivuilla.

Varsinais-Suomen liikuntastrategia tuodaan jokaisen kunnan liikunnasta päättävän lautakunnan tai valiokunnan käsittelyyn sekä valmistuttuaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle. Lopullinen Varsinais-Suomen liikuntastrategia julkistetaan vuoden 2024 alussa. Samalla käynnistetään myös strategian jalkauttamisprosessi.

Asiaa kokouksessa esittelee hyvinvointikoordinaattori Janiika Toivoniemi.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsi asian tietoon saatetuksi.

§ 38

Vuoden seuratyöntekijän valinta

AurDno-2023-308

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry on palkinnut jo yli 20 kertaa kuntien yhteistyöllä kuntakohtaisesti vuoden seuratyöntekijän. Aurassa vapaa-aikalautakunta on perinteisesti valinnut palkittavan seuratyöntekijän. Palkinto ojennetaan valitulle Varsinais-Suomen Urheilugaalassa Turussa 27.1.2024. Palkittavat kutsutaan gaalaan vastaanottamaan tunnustusta LiikU ry:n toimesta. Valinta on julkaisuvapaa vasta gaalan jälkeen.

Vuoden seuratyöntekijä on henkilö, joka on tehnyt tai tekee edelleen merkittävää liikunnan taustatyötä paikkakunnallanne. Henkilö voi siis olla seuran puheenjohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja, nuorisovetäjä/-ohjaaja, lipunmyyjä, järjestysmies jne. taustahenkilö. Aktiiviturheilijat (siis kilpa- tai huippu-urheilijat) eivät tule kysymykseen.

Hyvinvointikoordinaattori on kysynyt sähköpostitse seuroilta ehdotuksia perusteluineen vuoden seuratyöntekijäksi. Ehdotuksia tuli määräaikaan mennessä kaksi. Ehdotukset ovat pykälän oheismateriaalina. Vapaa-aikalautakunnan jäsenet voivat ehdottaa omia ehdokkaita.

Asiaa kokouksessa esittelee hyvinvointikoordinaattori Janiika Toivoniemi.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta valitsee vuoden 2023 seuratyöntekijän.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta valitsi ehdokkaista vuoden 2023 seuratyöntekijän. Lisäksi vapaa-aikalautakunta päätti palkita Anna Kelan ja Hannu Jalavan aktiivisesta työtä paikallisen harrastamisen eteen.

§ 39

Koivuniemen kesän 2023 asiakaskyselyn tulokset

AurDno-2023-310

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Koivuniemen virkistysalueen palautekysely toteutettiin kesäkauden päätteeksi elokuun lopussa. Kysely avautui sähköisenä 31.8.2023 ja siihen oli mahdollista vastata kuukauden ajan. Vastauksia tuli yhteensä 30 kappaletta. Kyselyssä esille nousivat mm. Koivuniemen yleisösaunan hintataso, virkistysalueen rakennusten korjaustarpeet sekä toive oheispalveluista, kuten kioskimyynnistä.

Kyselyn tulokset ovat pykälän liitteenä ja ne esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoon saatetuksi Koivuniemen virkistysalueen palautekyselyn tulokset.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsi tietoon saatetuksi Koivuniemen virkistysalueen palautekyselyn tulokset.

§ 40

Nuorisokahvila Cafescon käyttömaksut vuodelle 2024

AurDno-2023-313

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Vapaa-aikalautakunta on päättänyt Cafescon käyttömaksuista seuraavaa vuodelle 2023:

- Maksuton yleishyödyllisille yhdistyksille, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle
- Yksityishenkilöt 10€/h
- Muut tilankäyttäjät 20€/h, kesäkaudella koulujen loma-aikana muut käyttäjät 10€/h
- 4 tuntia tai sitä pidemmistä tilakäytöistä peritään yksityishenkilöiltä 40€ ja muilta tilakäyttäjiltä 80€, päivävuokra koostuu maksimissaan 8h päivittäisestä käytöstä.

Maksut peritään etukäteen avaimen noudon yhteydessä.

Muut käyttäjät: yhdistykset joiden toiminta ei kohdistu Auran alueelle, yritykset ja maksullisia tilaisuuksia järjestävät tahot.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta päättää pitää nuorisokahvila Cafescon vuoden 2024 käyttömaksut vuoden 2023 tasolla.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta päätti pitää nuorisokahvila Cafescon vuoden 2024 käyttömaksut vuoden 2023 tasolla.

§ 41

Tekonurmen käyttömaksut vuodelle 2024

AurDno-2023-315

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Tekonurmen käyttömaksut on päätetty tarkistaa vuosittain (vapaa-aikalautakunnan päätös 22.06.2010 §26).

Yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle ovat saaneet käyttää tekonurmea liikunnalliseen toimintaan ilman käyttömaksua. Muut tahot ovat maksaneet käytöstä 40€/h (ei sis. alv). Yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle, ovat olleet etusijalla tekonurmen vuoroja jaettaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta päättää, että yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle, saavat edelleen käyttää tekonurmea liikunnalliseen toimintaan ilman käyttömaksua. Muut tahot 40€/h (ei sis. alv.).

Päätös

Vapaa-aikalautakunta päätti, että yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle, saavat edelleen käyttää tekonurmea liikunnalliseen toimintaan ilman käyttömaksua. Muut tahot 40€/h (ei sis. alv.).

§ 42

Vapaa-aikalautakunnan talouden toteuma 8/2023

AurDno-2023-312

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

1 Talouden_toteuma_8_2023.pdf

Vapaa-aikalautakunnan talous on toteutunut elokuun loppuun mennessä pääpiirteittäin talousarvion mukaisesti. Talous on kokonaisuudessaan tasapainossa. Toimintatuotot ovat elokuun loppuun mennessä 40 %, mihin vaikuttaa ennakoitua pienemmät vuodelle 2023 saadut hankeavustukset. Omasta toiminnasta odotetut myyntituotot ovat toteutuneet. Toimintakulut ovat elokuun lopussa 33 %.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoon saatetuksi talouden tilanteen ajalta tammi-
elokuu 2023.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsi tietoon saatetuksi talouden tilanteen ajalta tammi-
elokuu 2023.

§ 43

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita kirjattavia asioita.

Muutoksenhakukielto

§37, §39, §42, §43

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§35, §36, §38, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Auran vapaa-aikalautakunta

Auran kunta

PL 24, Perkkiönkuja 2

21381 AURA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.